

แบบใบลา(รายวัน)

เขียนที่ โรงพยาบาลบ้านฝื่อ

วันที่.....

เรื่อง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านฝื่อ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
งาน.....สังกัด โรงพยาบาลบ้านฝื่อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

ขอลาเนื่องจาก.....
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน
ข้าพเจ้าได้ลา.....ครั้งสุดท้าย ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....มีกำหนด.....วัน
ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)
(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทการลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น	คงเหลือ
ลาป่วย				
ลากิจ				
ลาคลอดบุตร				

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวกานต์ธิดา ลาดพิลา)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

วันที่

ความเห็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้น

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายชัยสิทธิ์ ทาปลัด)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ตามคำสั่งโรงพยาบาลบ้านฝื่อ ที่ 20/2568

ลงวันที่ 17 มกราคม พ.ศ.2568